

# CATÁLOGO DE SERVIÇOS

ACESSO VIA SAGITTA.UFPA.BR

## SITES E PORTAIS INSTITUCIONAIS

Solicitações para realizações de publicações, atualizações e manutenção dos sites e portais institucionais do NDAE.

### **Quem pode solicitar?**

*Discente Técnico Ativo, Discente Stricto-Sensu Ativo, Técnico Administrativo, Secretaria de Curso, Discente Ativo, Docente.*

## EMPRÉSTIMOS/DEVOLUÇÕES

Solicitação de empréstimo ou devolução de periféricos de T.I. Empréstimo ou Devolver periféricos ( cabos, mouse, notebook, etc..) para eventos ou reuniões.

### **Quem pode solicitar?**

*Técnico Administrativo, Secretaria de Curso, Discente Ativo, Docente.*

## ACESSO À REDE INSTITUCIONAL

Problemas relacionados ao acesso à rede institucional, cabeada e sem fio. Reparos e/ou ativação de pontos de rede, Avaliação para nova instalação, Ativar/Desativar ponto de rede.

### **Quem pode solicitar?**

*Discente Graduação Ativo, Discente Técnico Ativo, Discente Stricto-Sensu Ativo, Técnico Administrativo, Discente Ativo, Discente Lato-Sensu Ativo, Docente.*

## MANUTENÇÃO E SUPORTE DE COMPUTADORES

Suporte Técnico quanto a configuração e manutenção de computadores e impressoras. Reinstalação ou Reparo de Sistema Operacional. Suporte e Manutenção de desktops, notebooks, impressoras, etc... . Instalação de novos componentes de hardware.

### **Quem pode solicitar?**

*Técnico Administrativo, Secretaria de Curso, Docente.*

## SUPORTE TÉCNICO REMOTO

Suporte técnico de forma remota para instalações de programas, criação de salas virtuais para eventos institucionais, e afins.

### **Quem pode solicitar?**

*Técnico Administrativo, Secretaria de Curso, Docente.*

## SERVIÇO DE VIDEOCONFERÊNCIA

Suporte aos serviços de videoconferência via rede institucional (Webconf - RNP) e afins.

### **Quem pode solicitar?**

*Técnico Administrativo, Secretaria de Curso, Docente.*