



INFORMAÇÕES GERAIS PARA A CONCLUSÃO DO CURSO

1. REQUISITOS E PROCEDIMENTOS PARA DEFESA DE TCC (MONOGRAFIA)

- O Trabalho de Conclusão do Curso (TCC) será julgado por uma banca examinadora formada por pelo menos três (03) docentes, sendo um deles o ORIENTADOR. Na existência de CO-ORIENTADOR é permitida a participação do mesmo na banca.
- A banca examinadora será definida pelo ORIENTADOR/CO-ORIENTADOR, em conjunto com a coordenação do Curso
- O aluno deve encaminhar o manuscrito do TCC para o *e-mail* do curso, com antecedência mínima de 10 dias da defesa. A secretaria então, encaminhará o TCC aos membros da banca examinadora.
- O aluno só poderá realizar a defesa após submissão do artigo em Revista Científica (periódico), de estrato mínimo QUALIS B3 (ÁREA DA REVISTA: ENGENHARIAS I)
- O tempo concedido para a defesa será de 20 a 30 minutos
- O discente deve preencher a FICHA DE SOLICITAÇÃO DE DEFESA (ANEXO 2) e enviar ao *e-mail* do curso até o dia 14 de outubro/2022
- As defesas deverão correr nos dias 27 e 28 de outubro/2022 (a agenda de defesas será divulgada posteriormente)

2. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA INTEGRALIZAÇÃO DO CURSO (PARA SOLICITAÇÃO DO DIPLOMA)

- Cópia do RG, CNH ou Carteira do Conselho Profissional
- Cópia do CPF
- 01 cópia do TCC já na versão corrigida
- Página do *e – mail* que comprove a submissão do artigo em Revista (periódico) QUALIS B3, no mínimo (ÁREA DA REVISTA: ENGENHARIAS I)
- Histórico escolar com o status “concluído”. O status concluído no sistema é quando o discente cumpre com as seguintes etapas:
 - Defende o TCC
 - Corrige a versão final do TCC e envia ao *e-mail* do curso para ciência da coordenação
 - Submete o artigo, resultante da pesquisa de TCC à uma Revista científica (periódico), QUALIS B3
 - Apresenta as horas de atividades complementares, conforme TABELA DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES (Quadro 1).

3. DOCUMENTOS ACEITOS PARA ATIVIDADES COMPLEMENTARES

- O discente deve contabilizar 28h de carga horária para as atividades complementares
- As comprovações das atividades complementares deverão ser encaminhadas no *e-mail* do Curso, juntamente com a **FICHA DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES (ANEXO 2)**

Quadro 1 - Atividades complementares

Documentos aceitos para contabilização de ATIVIDADE COMPLEMENTAR (atividades entre maio/ 2021 e outubro/2022)	Documento de comprovação (deve ser anexado à FICHA)
Certificados de participação em eventos científicos, tais como CONGRESSOS, SIMPÓSIOS E SEMINÁRIOS relacionados à área do curso.	Cerificado contendo no mínimo, nome, período, programação, carga horária do evento.
Artigos publicados em eventos relacionados à área do curso	Cópia do artigo (1ª página)
Artigos publicados em Revistas (periódicos) relacionados à área do curso	Cópia do artigo (1ª página)
Mini-curso relacionado à área do curso de especialização	Cerificado contendo no mínimo, nome, período, programação, carga horária do evento.
Disciplina cursada em outro Curso, cuja área seja relacionada à Especialização	Histórico escolar ou declaração da Instituição de Ensino
Atividade de visita técnica a empreendimentos relacionados à área do curso	Relatório de visita



ANEXO 1

FICHA DE SOLICITAÇÃO DE DEFESA DE TCC

Venho por meio deste, solicitar à coordenação do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Engenharia Geotécnica, em Parceria com a Norsk Hydro, que sejam tomadas as providências necessárias para a realização da Defesa de Monografia:

Orientando 1:	
Orientando 2	
Orientador (a):	
Co-orientador (a):	
Título do TCC:	
Palavras chave do TCC	
Data da defesa	
Hora da defesa	
Local da defesa	

Solicito a validação da composição da Banca Examinadora, conforme relação a seguir:

Co-orientador (se houver)

Nome completo (sem abreviar):	
C.P.F.:	Titulação acadêmica:
Instituição (atuação profissional):	

Examinador Titular1 (docente do Curso)

Nome completo (sem abreviar):
Titulação acadêmica:
Instituição (atuação profissional):
Justificativa da escolha do docente/profissional:

Examinador Titular 2 (docente interno ou externo ao Curso, vinculado à Mestrado/Doutorado)

Nome completo (sem abreviar):	
C.P.F.:	Titulação acadêmica:
Instituição (atuação profissional):	
Justificativa da escolha do docente/profissional:	

Examinador Suplente (Interno ao Curso)

Nome completo (sem abreviar):
Titulação acadêmica:
Instituição (atuação profissional):
Justificativa da escolha deste profissional:

Examinador Convidado, se houver

Nome completo (sem abreviar):	
C.P.F.:	Titulação acadêmica:
Instituição (atuação profissional):	
Justificativa da escolha deste profissional:	

Belém: _____/_____/_____

Assinatura do orientador (a)

Assinatura do coordenador do Curso



ANEXO 2

FICHA DE ANÁLISE DE INTEGRALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES
COMPLEMENTARES

Orientando 1:

Orientando 2:

Orientador (a):

Nº. Matrícula do discente 1:

Nº. Matrícula do discente 2:

Data da solicitação:

DISCENTE:

Informe as atividades complementares obtidas ao longo do período do curso para análise da coordenação. OBS: Inserir os respectivos anexos para fins de comprovação, e enviar todos os documentos em arquivo único para o *e-mail* do Curso.

1	
2	
3	
4	
5	

COORDENADOR DO CURSO:

Carga horária total apresentada pelo discente: _____ Horas

Carga horária total validada pela coordenação _____ Horas

PARECER DA COORDENAÇÃO:

	FAVORÁVEL As atividades apresentadas estão comprovadas e em consonância com o escopo Curso, atendendo a carga horária mínima de 28 horas
	DESFAVORÁVEL As atividades apresentadas, mesmo que devidamente comprovadas, não estão em consonância com o escopo do Curso, não alcançando carga horária mínima de 28 horas.

Belém, ____/____/____.

Prof.^a Dr.^a Fernanda Pereira Gouveia
(Coordenadora do Curso)