



ATA DA CONGREGAÇÃO DO NÚCLEO DE DESENVOLVIMENTO AMAZÔNICO EM
ENGENHARIA

(16.07.2020)

Ata da 4ª Reunião Extraordinária da
Congregação do Núcleo de Desenvolvimento
Amazônico em Engenharia da Universidade
Federal do Pará.

1 Aos dezesseis dias do mês de julho de dois mil e vinte, às 9h00min, em
2 reunião virtual, reuniu-se a Congregação do Núcleo de Desenvolvimento
3 Amazônico em Engenharia do Campus Universitário de Tucuruí – CAMTUC,
4 com a presença dos senhores conselheiros: Professor Aarão Ferreira Lima
5 Neto - Diretor Geral e Presidente da Congregação; Professor Júnior Ishihara –
6 Diretor Adjunto do NDAE e Coordenador do Programa de Pós- Graduação
7 Engenharia de Infraestrutura e Desenvolvimento Energético – PPGINDE; Paulo
8 Ítalo Moreira da Silva – Representante dos técnicos administrativos do NDAE;
9 Professor Bruno Merlin – Coordenador do Programa de Pós-Graduação em
10 Computação Aplicada – PPCA; Professor Wassim Raja El Banna –
11 Representante Docente do Programa de Pós-Graduação Engenharia de
12 Infraestrutura e Desenvolvimento Energético – PPGINDE Professor Marcos
13 González – Representante Docente do Programa de Pós-Graduação em
14 Computação Aplicada – PPCA; Sandra Félix dos Santos – Coordenadora de
15 Planejamento, Gestão e Avaliação do NDAE - CPGA, Professor Raynner
16 Menezes Lopes – Vice Coordenador do Programa de Pós-Graduação em
17 Engenharia de Barragem e Gestão Ambiental – PEBGA, Danilo Santos –
18 Representante do TECNOLAGO e Jedson Henryque Abrantes – Representante
19 Discente. Registrou-se a ausência justificada do servidor: André Luiz
20 Amarante Mesquita – Diretor do TECNOLAGO. O Presidente da sessão
21 cumprimentou os presentes e iniciou a reunião. **1.DISCUSSÃO E APROVAÇÃO**
22 **DE ATA. 1.1. ATA (12-06-2020) da 3ª Reunião Extraordinária da Congregação**
23 **do NDAE.** O Diretor Geral do NDAE solicitou a aprovação da ata encaminhada
24 juntamente à convocação por e-mail, aos membros da Congregação do NDAE
25 para leitura e possíveis modificações. Após apreciação, e não havendo
26 nenhuma solicitação de alteração, a ata foi APROVADA por unanimidade. Em
27 seguida, o presidente da congregação, iniciou a sessão de informes. **2.**
28 **INFORMES. 2.1. Planos de Trabalho e Relatórios de Atividades Teletrabalho.** A
29 CPGA do NDAE, Sandra Félix, reiterou que os servidores estão recebendo
30 lembretes sobre a entrega dos planos de trabalho e relatórios
31 quinzenalmente, que essa documentação se faz necessária no período
32 pandêmico e que o servidor Paulo Ítalo tem ajudado na função. Reforçou que
33 ainda há servidores com pendência na entrega de sua documentação. O
34 diretor adjunto do NDAE sugeriu que fosse enviado planilha relativo a situação
35 de cada servidor para que os mesmos pudessem ser avisados para fins de
36 regularização da documentação junto a CPGA. Por fim, a servidora Sandra
37 Félix fará o encaminhamento da planilha para as respectivas coordenações
38 para que possa ser repassado aos servidores diretamente vinculados a elas.
39 **2.2. Revisão do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) da UFPA.** A CPGA
40 do NDAE, Sandra Félix, informou que os servidores receberam em seus e-

41 mails, a planilha correspondente ao Plano de Desenvolvimento de Pessoas
42 para o ano de 2021, reforçando que somente poderão ser afastados para
43 realização de cursos e afins, os que estiverem indicados dentro do Plano de
44 Desenvolvimento de Pessoas supervisionado pela PROGEP, com prazo de
45 envio para a CPGA do NDAE até dia 27/07/2020, pois o mesmo será
46 encaminhado à PROGEP até dia 03/08/2020, pedindo a colaboração dos
47 servidores interessados, para que cumpram o prazo estabelecido. Com a
48 palavra, o Diretor Geral do NDAE indagou se o afastamento para Pós-
49 Doutorado deve constar nesse documento. A servidora Sandra Félix
50 respondeu prontamente que deve constar todos as possibilidades de
51 capacitação e afastamento: Pós-Doutorado, Doutorado, Mestrado e Cursos de
52 Capacitação. Complementando, o servidor Paulo Ítalo esclareceu que
53 somente os cursos de capacitação que não sejam realizados pela UFPA
54 precisam constar dentro do PDP. **2.3. Planejamento do Protocolo de Segurança
55 para retorno futuro das atividades (Sugestões).** A secretária executiva do
56 NDAE, Ailana Guta cientificou que reuniões entre as CPGA's e direções do
57 CAMTUC e NDAE continuam ocorrendo, informou que alguns programas de
58 pós-graduação já iniciaram as suas deliberações com o intuito de elaborar
59 protocolos de retorno das atividades. Pediu que as coordenações dos
60 programas de pós-graduação continuem alinhadas em relação aos seus
61 planejamentos, sempre informando as suas decisões para que todos possam
62 trabalhar em conjunto e que as medidas de retorno possam ser planejadas e
63 posteriormente adotadas para a segurança de todos. Pediu para que os
64 servidores continuem colaborando com ideias para complementação do
65 planejamento do protocolo. Complementando, prof. Junior informou que o
66 PPGINDE enviou ofício para PROPESP onde relata a pretensão de retomada
67 das aulas, de forma remota, a partir do segundo semestre, juntamente com
68 um parecer da comissão do programa contendo os levantamentos realizados
69 até o momento. Informou que aguardarão análise e retorno da Pró Reitoria
70 de Pesquisa e Pós-Graduação para dar continuidade ao planejamento. Com a
71 palavra, o coordenador do PPCA, professor Bruno Merlin, informou que se
72 reunirá com o colegiado do programa de pós-graduação na terça-feira, para
73 debater sobre as questões apresentadas e tomar um direcionamento por
74 parte do PPCA. O presidente da sessão pediu que com a conclusão da reunião
75 o coordenador do PPCA repassasse as decisões tomadas pelo colegiado, para
76 que o Núcleo possa se organizar de forma geral ciente das atividades que
77 serão realizadas. O representante do TECNOLAGO, técnico Danilo Santos,
78 esclareceu alguns pontos em relação ao andamento do planejamento do
79 Parque Tecnológico, reforçou a necessidade do retorno presencial de algumas
80 atividades, bem como o início de outras planejadas pela direção do
81 TECNOLAGO. O professor Aarão Neto pediu que fosse feita uma reunião para
82 levantamento de todas as questões que foram mencionadas por parte do
83 TECNOLAGO para a partir de então, sejam estabelecidos e tomados
84 posicionamentos, junto com a coordenação do NDAE e CAMTUC, para
85 execução dos trabalhos planejados em conjunto, CAMTUC, NDAE e
86 TECNOLAGO. **2.4 Criação NRNorte CBDB.** Com a palavra, o Diretor Geral do
87 NDAE, fez breve explanação sobre o Comitê Brasileiro de Barragens e
88 informou que em contato com o presidente do CBDB, senhor Carlos Henrique
89 Medeiros, houve o incentivo e apoio de criação de um Núcleo do CBDB, sendo
90 o primeiro da região Norte. Destacou que esse núcleo terá sede em Tucuruí,
91 no NDAE, e conta com a participação de instituições de diversos seguimentos
92 na área de barragens, assim terá a colaboração de profissionais, docentes, e
93 discentes da região Norte com o intuito de trazer mais interação e
94 desenvolvimento para as pesquisas e atividades relacionadas às barragens.



E por fim, estendeu o convite a todos os interessados para integrar o Núcleo Regional Norte do CBDB. **2.5. Calendário de lives do NDAE.** Com a palavra, o Diretor Adjunto do NDAE, explanou sobre as datas disponíveis para agendamento de lives e convidou os docentes para que mais datas possam ser agendadas, para incentivo e interação dos discentes do Núcleo enquanto as atividades acadêmicas estão suspensas. **2.6 Votação da lista tríplice e resultado da consulta pública.** O presidente da sessão explanou sobre a pauta discutida em reunião do CONSUN. Em seguida, informou que a lista tríplice já foi composta, seguindo o resultado da eleição da consulta acadêmica da UFPA e o resultado enviado para o Ministério da Educação para fins de oficialização. Após as considerações passou-se a tratar da ordem do dia **3. LEITURA DE EXPEDIENTE. 4. ORDEM DO DIA. 4.1. Homologação do AD Referendum nº 06/2020 que trata da aprovação do projeto de extensão intitulado “Laboratório de Jogos de Negócios: Uma abordagem empreendedora a sociedade tucuruense e aos estudantes de engenharia”, coordenado pela servidora Sandra Felix, com alocação de 5 horas de carga horária, por um período de 12 meses.** Foi realizada a leitura do parecer nº 011/2020, o qual indica o mérito do desenvolvimento do projeto e a avaliação da Congregação quanto a questão de concessão de carga horária, para os projetos aos quais haja participação de técnicos administrativos. O Diretor geral do NDAE abriu para discussão. A servidora Ailana Guta fez breve explanação sobre a execução do projeto e como será a participação da comunidade durante as etapas. Em seguida os membros discutiram sobre a matéria e após apreciação, o professor Aarão Neto abriu votação para aprovação, no que foi APROVADO por unanimidade o projeto e a concessão de carga horária à Sandra Felix dos Santos - com alocação de 5h semanais, como subcoordenadores os servidores Ailana Guta Viera, Mônica Silva de Oliveira e Paulo Ítalo Moreira da Silva - com alocação de carga horária de 5h semanais. Seguidamente, o Diretor geral do NDAE propôs a inclusão de ponto de pauta aos membros da congregação para tratar da instituição de comissão de regulamentação da carga horária de projetos do NDAE, que foi acatado por todos. **4.2 Homologação do AD Referendum nº 07/2020 que trata da aprovação do projeto de extensão intitulado “MULHERES NA ENGENHARIA”, coordenado pela servidora EDILEUZA DE SARGES ALMEIDA, com alocação de 10 horas de carga horária, por um período de 12 meses.** A servidora Ailana Guta, procedeu a leitura do parecer nº 013/2020, o qual indica o mérito do desenvolvimento do projeto e a avaliação da Congregação quanto a questão de concessão de carga horária, para os projetos aos quais haja participação de técnicos administrativos. Posteriormente os membros da congregação procederam a discussão da matéria. Após discussões o Diretor do NDAE colocou em votação para aprovação do projeto apresentado e a respectiva carga horária onde o mesmo foi APROVADO pela congregação às servidoras: Edileuza de Sarges Almeida - com alocação de 10h semanais, como membro a servidora Ildenê Freitas da Silva Mota - com alocação de carga horária de 5h semanais. **4.3. Homologação do AD Referendum nº 08/2020 que trata da aprovação do Resultado da avaliação de progressão funcional do docente Rafael Suzuki Bayma.** A secretária executiva do NDAE, procedeu a leitura do parecer nº 012/2020 o qual consta que a Banca após análise do relatório auferiu a pontuação total de 472 pontos, a qual é superior ao mínimo exigido de 100 pontos para progressão na Classe C e que considerando os procedimentos e critérios para fins de Progressão e de Promoção dos Servidores da Carreira de Magistério Superior no âmbito da UFPA e do NDAE emite parecer favorável. No que os membros da congregação procederam a discussão da matéria. Após discussões o Diretor do NDAE colocou em votação para aprovação da

149 progressão funcional do docente Rafael Suzuki Bayma, onde o mesmo foi
150 APROVADO pela congregação **4.4. Banca de avaliação de progressão**
151 **funcional do docente Aarão Ferreira Lima Neto para Nível I da Classe D**
152 **(Associado), em virtude de ter completado o período de interstício de**
153 **02/10/2018 a 02/10/2020.** Sob posse da palavra, a leitura do parecer nº
154 010/2020 foi realizada pela secretária executiva do NDAE, Ailana Guta. Em
155 seguida a matéria foi posta em apreciação. Após discussão do parecer a
156 congregação APROVOU como membros da banca de avaliação de
157 desempenho os seguintes docentes: Karlo Queiroz da Costa – Presidente,
158 Karyme do Socorro Vilhena – Titular, Maurício de Pina Ferreira – Titular e
159 Heleno Fulber – (Suplente). **5. PROPOSIÇÕES E INDICAÇÕES. 5.1. Comissão de**
160 **estudo e regulamentação para apreciação e concessão de carga horária aos**
161 **projetos no âmbito do NDAE.** O Diretor Geral motivado pela necessidade de
162 melhorar os procedimentos para avaliação e concessão de carga horária para
163 o desenvolvimento de projetos no âmbito do do NDAE abriu a discussão para
164 discussão a instituição de comissão específica para estudar e propor
165 regulamento, em conformidade a legislação vigente. Após discussões, foi
166 APROVADO como participantes da comissão o docente Marcos Gonzaléz –
167 Presidente, Wassim Raja El Banna – Membro Docente e Danilo Santos –
168 Membro Técnico Administrativo. **5.2. INFORME NDAE** Com a palavra, a
169 servidora Ailana Guta, propôs a instituição do informativo da congregação do
170 NDAE com o intuito tornar público o que foi discutido, de forma que todos
171 possam ter ciência das decisões tomadas em reunião. O documento compõe
172 os informes, pautas e decisões de forma sintetizada, sendo os mesmos
173 posteriormente disponibilizados detalhadamente em ata. Após discussões o
174 Diretor do NDAE colocou em votação para aprovação do projeto de instituição
175 do informativo apresentado, onde o mesmo foi APROVADO pela congregação.
176 Nada mais havendo a se tratar, o senhor Presidente agradeceu a presença de
177 todos, dando por encerrada esta reunião da Congregação, solicitando a mim,
178 Ailana Guta – Secretária executiva do NDAE, a lavra desta Ata, que vai
179 assinada por mim.

